



«بخشنامه»

«کلیه واحدهای استانی / موسسات آموزش عالی علمی کاربردی /

مراکز آموزش علمی کاربردی وابسته و تحت نظارت»

با سلام؛

احتراماً؛ با استناد به آیین نامه بکارگیری مدرسان در مراکز آموزش علمی کاربردی وابسته و تحت نظارت، بخشنامه‌های شماره ۹۴/۳۸۴۹۶/م مورخ ۱۳۹۴/۸/۲۳ و ۹۴/۴۷۹۷۴/م مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۱۳، طی بندهای ذیل پاره‌ای از ضوابط و مقررات مرتبط با مدرسان نظام علمی کاربردی مورد تأکید مجدد قرار می‌گیرد. لازم به ذکر است که مدرسان نظام علمی کاربردی موظف به رعایت کلیه ضوابط و مقررات آموزشی مرتبط می‌باشند و عدم رعایت این ضوابط و مقررات غیرفعال شدن کد مدرسی ایشان را به دنبال خواهد داشت. موارد ذیل ناظر به تخلفات آموزشی است که طی بازدیدهای نظارتی ضرورت بر تأکید مجدد آنها احساس گردیده است و اظهار بی اطلاعی مدرسان علمی کاربردی نسبت به این ضوابط و مقررات رافع مسئولیت ایشان و مانع اتخاذ تصمیمات نظارتی دانشگاه نخواهد بود.

۱ _ مدرس موظف به رعایت سقف حق‌التدیس مصوب می باشد (۱۶ ساعت در هفته که با هماهنگی و موافقت واحد استان تا ۲۴ ساعت قابل افزایش است).

۲ _ مدرس صرفاً مجاز به تدریس در دروس مرتبط با رشته تحصیلی خود (مدرسان آموزشی) و یا دروس اختصاص داده شده از سوی هیات ممیزه دانشگاه (مدرسان خبره / تجربی) می‌باشد.

۳ _ مدرس موظف به برگزاری کلیه جلسات، مطابق با تقویم آموزشی اعلام شده می‌باشد.

تبصره ۱ : در صورت عدم تشکیل کلاس به دلیل غیبت موجه، مدرس با هماهنگی مرکز آموزش ملزم به برگزاری کلاس جبرانی می‌باشد.

تبصره ۲ : در صورت عدم تشکیل کلاس به دلیل غیبت غیر موجه، حق التدریس مدرس به میزان ساعات غیبت کسر می‌گردد و مدرس موظف به جبران کلاس‌های تشکیل نشده با هماهنگی مرکز آموزش می‌باشد و برای این جلسات فقط نصف حق‌التدریس را دریافت خواهد کرد.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی،

بین خیابان حافظ و استاد

نجات‌اللهی، شماره ۶۸۳

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

Website: www.uast.ac.ir

E-mail: info@uast.ac.ir



تبصره ۳: در صورت عدم تشکیل کلاس به دلایلی خارج از اراده و بدون اطلاع قبلی مدرس، مرکز آموزش می‌تواند برای جبران جلسات تشکیل نشده با توافق مدرس اقدام نماید و به مدرس برای جلسات اضافی حق التدریس مازاد پرداخت می‌گردد.

۴ _ مدرس ملزم به تدریس دروس مطابق سرفصل برنامه مصوب و پوشش کامل سرفصل در طول جلسات می‌باشد.

۵ _ مدرس موظف به حفظ سوالات امتحانی و تسلیم آن صرفاً به مراجع ذیصلاح در مرکز آموزش می‌باشد.

۶ _ مدرس موظف به حفظ اوراق امتحانی و اعلام نمرات در موعد مقرر (بر اساس تقویم آموزشی هر ترم) در سامانه آموزشی دانشگاه می‌باشد.

تبصره ۴: پس از تصحیح و اعلام نمرات، اوراق امتحانی توسط مدرس به مراجع ذیصلاح در مرکز آموزش تحویل می‌گردد.

۷ _ مدرس ملزم به حفظ و نگهداری از کلیه رمزهای کاربری خود بوده و می‌بایست از در اختیار قرار دادن آن به سایر افراد اکیداً خودداری نماید. بدیهی است مسئولیت سوء استفاده از رمز دوم مدرس بر عهده شخص مدرس بوده و در صورت دریافت هرگونه گزارشی در این خصوص، کد مدرس بصورت دائم غیرفعال می‌گردد.

۸ _ مدرس صرفاً مجاز به تدریس در استانی می‌باشد که به عنوان محل سکونت در سامانه آموزشی دانشگاه معرفی نموده و از آن استان مجوز تدریس دریافت کرده، به استثناء مدرسانی که کد مدرسی خود را از یکی از استان‌های البرز و تهران دریافت نموده‌اند، که کد مدرسی آنها مجوز تدریس در استان دیگر (تهران یا البرز) نیز می‌باشد.

۹ _ مدرس موظف است از تدریس کردن در کلاس‌هایی که در سامانه آموزشی به نام مدرس دیگر ثبت شده خودداری نماید.

۱۰ _ مدرس مجاز به تدریس در کلاس‌هایی که در سامانه آموزشی تأیید نکرده است، نمی‌باشد.



۱۱ - کد مدرسی کلیه مدرسانی که حداقل به مدت ۴ ترم تحصیلی متوالی (۲ سال) سابقه عدم همکاری با مراکز آموزشی را دارند غیرفعال می‌گردد.

۱۲ - تدریس و تحصیل همزمان مدرسان در مراکز آموزش علمی کاربردی ممنوع می‌باشد و منجر به غیرفعال شدن کد مدرسی ایشان می‌گردد (مدرس علمی کاربردی نمی‌تواند بطور همزمان در دانشگاه جامع علمی کاربردی دانشجو نیز باشد).

شایان ذکر است که مراکز آموزش علمی کاربردی موظف به ابلاغ آئین نامه‌های مرتبط با مدرسان به یکایک مدرسان در حال همکاری با ایشان می‌باشند. بروز تخلفات فوق‌الذکر از سوی مدرسان موجب ابطال قطعی کد مدرسی ایشان گردیده و در صورت احراز قصور مراکز آموزش تمهیدات نظارتی مقتضی را نیز از سوی شورای نظارت و ارزیابی دانشگاه به همراه خواهد داشت.

محمد علی اخوان بهابادی

معاون آموزشی