

آیین نامه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جامع علمی کاربردی و ارکان آن

مقدمه: به استناد اساسنامه دانشگاه و مجوز شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۹۰/۶/۳۰ مبنی بر اجرای دوره های تحصیلات تکمیلی در دانشگاه جامع علمی کاربردی و به منظور ایجاد هماهنگی، نظارت، راهبری و عملیاتی نمودن این دوره ها، آیین نامه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جامع علمی کاربردی تدوین می شود.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

۱-۱- دانشگاه: دانشگاه جامع علمی کاربردی

۲-۱- شورا: شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه است که با ریاست رئیس دانشگاه تشکیل می شود و بالاترین مرجع دوره های تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد.

۳-۱- دستگاه متقاضی: کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها، مؤسسات و شرکت های دولتی، مؤسسات یا نهادهای غیردولتی، شرکت های خصوصی، تعاونی ها و اتحادیه های صنفی

ماده ۲- اهداف

۱-۲- انطباق سیاست ها، خط مشی ها و اصول حاکم بر اجرای دوره های تحصیلات تکمیلی دانشگاه با تحولات علمی و نیاز بازار کار

۲-۲- افزایش کیفیت اجرای پروژه ها و تأمین و تربیت نیروهای ماهر و متخصص مورد نیاز دستگاه متقاضی

۳-۲- بهینه سازی فرایند اجرا، انسجام بخشی، وحدت رویه و هماهنگی بین ارکان مربوط

ماده ۳- وظایف و اختیارات شورا

۱-۳- سیاست گذاری، تعیین خط مشی ها و اصول حاکم بر اجرای دوره های تحصیلات تکمیلی دانشگاه

۲-۳- تدوین و تصویب ضوابط و مقررات و تهیه آیین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی دوره های تحصیلات تکمیلی دانشگاه

۳-۳- پایش و نظارت بر اجرای بهینه دوره های تحصیلات تکمیلی در دانشگاه و عملکرد کمیته تحصیلات تکمیلی استان ها و کمیته تحصیلات تکمیلی مراکز و کمیته راهبری کلان پروژه ها

۴-۳- تشکیل و هدایت کمیته های تخصصی

۵-۳- تصویب دوره های درخواستی تحصیلات تکمیلی و ارائه آن به دفتر گسترش آموزش عالی مهارتی

ماده ۴- ترکیب شورا

۱-۴- اعضاء شورا به شرح زیر می باشند:

۱. رئیس دانشگاه (رئیس شورا)

۲. معاون پژوهش و فناوری (نایب رئیس)

۳. معاون آموزشی (عضو شورا)

۴. معاون سنجش، خدمات آموزشی و دانشجویی (عضو شورا)

۵. معاون اداری، مالی و مدیریت منابع (عضو شورا)

۶. معاون فرهنگی و اجتماعی (عضو شورا)

۷. مدیرکل دفتر ارتباط با جامعه و کارآفرینی (دبیر شورا)

۸. مدیرکل دفتر نظارت و ارزیابی (عضو شورا)

۹. مدیرکل دفتر گسترش آموزش عالی مهارتی (عضو شورا)

۱۰. سه نفر از رؤسای مؤسسات آموزش عالی علمی کاربردی به پیشنهاد نایب رئیس شورا و تأیید رئیس شورا

۱۱. سه نفر از متخصصان و صاحب نظران به پیشنهاد نایب رئیس شورا و تأیید رئیس شورا

۴-۲- اعضای شورا با حکم رئیس دانشگاه برای مدت ۲ سال منصوب می شوند و تمدید حکم ایشان بلامانع است.

۴-۳- جلسات شورا با حضور دو سوم اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات با رأی نصف به علاوه یک اعضای حاضر در جلسه مصوب و قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۵- دبیرخانه شورا

۵-۱- دبیرخانه شورا انجام کلیه امور اداری و اجرایی مربوط به شورای تحصیلات تکمیلی و کمیته های تخصصی شورا و کلیه خدمات آموزشی مربوط به دوره های تحصیلات تکمیلی را بر عهده دارد و در معاونت پژوهش و فناوری در دفتر ارتباط با جامعه و کارآفرینی دانشگاه تشکیل می شود.

۵-۲- مسئول دبیرخانه شورا به پیشنهاد دبیر شورا و با حکم معاون پژوهش و فناوری برای مدت ۲ سال منصوب می شود و مسئولیت تنظیم دستور و تشکیل جلسات، ثبت و ضبط مذاکرات، تنظیم صورت جلسات و پیگیری مصوبات شورا را بر عهده دارد.

۵-۳- اعضای دبیرخانه شورای تحصیلات تکمیلی به پیشنهاد مسئول دبیرخانه از بین کارشناسان دفتر ارتباط با جامعه و کارآفرینی و با حکم معاون پژوهش و فناوری منصوب می شود.

ماده ۶- کمیته های تخصصی شورا

۶-۱- کمیته های تخصصی شورا به منظور انجام امور کارشناسی و ارزیابی و تأیید روند انجام و پیشرفت کلان پروژه ها و کلیه پروژه های تخصصی در چارچوب اهداف و وظایف شورا، در چهار گروه علمی صنعت، کشاورزی، مدیریت و خدمات اجتماعی و فرهنگ و هنر با ریاست نایب رئیس شورا تشکیل می شوند.

۶-۲- اعضاء هر کمیته تخصصی علاوه بر رئیس کمیته تخصصی، مشتمل بر ۴ نفر از صاحب نظران به صورت دائم و ۲ نفر از متخصصان مرتبط با موضوع به صورت مدعو می باشند. دبیر و اعضای کمیته های تخصصی به پیشنهاد مسئول دبیرخانه شورا و با حکم نایب رئیس شورا برای مدت ۲ سال منصوب می شوند.

۲

ماده ۷- وظایف کمیته‌های تخصصی

- ۱-۷- انجام امور کارشناسی شورا و بهینه‌سازی فرآیند تصمیم‌گیری
- ۲-۷- بررسی و تأیید احراز شرایط علمی و پژوهشی کلان پروژه‌های درخواستی، جهت اعطای مجوز برگزاری کلان‌پروژه و پیشنهاد آن به شورا
- ۳-۷- تصویب موضوع پروژه‌های تخصصی تأییدشده در کمیته تحصیلات تکمیلی استان
- ۴-۷- بررسی و تأیید راهبر کلان‌پروژه‌ها، مشاور کلان‌پروژه‌ها و استاد راهنمای پروژه‌های تخصصی پیشنهادشده از سوی دستگاه متقاضی
- ۵-۷- بررسی و تأیید ناظران پروژه‌های تخصصی پیشنهادشده از سوی کمیته تحصیلات تکمیلی استان
- ۶-۷- پایش و نظارت بر انجام و پیشرفت کلان‌پروژه‌ها و پروژه‌های تخصصی

ماده ۸- کمیته تحصیلات تکمیلی استان

- ۱-۸- کمیته تحصیلات تکمیلی استان بازوی اجرایی و نظارتی شورا در استان مجری دوره‌های تحصیلات تکمیلی است و متشکل از افراد زیر می‌باشد:

- ۱- رییس واحد استانی (رییس کمیته)
 - ۲- معاون آموزشی و پژوهشی واحد استانی (دبیر کمیته)
 - ۳- دو نفر از رؤسای مراکز استان (مراکز مجری دوره‌های تحصیلات تکمیلی در اولویت‌اند)
 - ۴- یک نفر نماینده از هر دستگاه متقاضی مجری دوره ارشد
 - ۵- دو نفر از صاحب‌نظران و متخصصان مرتبط با موضوع
- ۱-۱-۸- کلیه روسای مراکز مجری استان به‌صورت مدعو برحسب مورد در جلسات کمیته بدون حق رأی شرکت می‌کند.
 - ۲-۸- اعضاء کمیته تحصیلات تکمیلی استان به‌جز نماینده دستگاه متقاضی به پیشنهاد رییس واحد استانی و حکم نایب‌رییس شورا منصوب می‌شوند.
 - ۳-۸- نماینده هر یک از دستگاه‌های متقاضی به پیشنهاد رییس دستگاه متقاضی، تأیید رییس واحد استانی و حکم نایب‌رییس شورا منصوب می‌شود و حسب مورد در جلسات کمیته با حق رأی شرکت می‌کند و بایستی حداقل دارای مدرک کارشناسی ارشد باشد.

ماده ۹- وظایف کمیته تحصیلات تکمیلی استان

- ۱-۹- اجرای مصوبات شورا در استان
- ۲-۹- پایش و نظارت بر اجرای بهینه دوره‌های تحصیلات تکمیلی در استان

۹-۳- تأیید موضوع پروژه‌های تخصصی تعیین شده در کمیته راهبری کلان‌پروژه و پیشنهاد به کمیته تخصصی مربوط

۹-۴- تأیید مشاوران پروژه‌های تخصصی پیشنهاد شده از سوی کمیته راهبری کلان‌پروژه

۹-۵- پیشنهاد ناظران پروژه‌های تخصصی به کمیته تخصصی مربوط (اعضای هیئت علمی دانشگاه در اولویت می‌باشند)

۹-۶- صدور مجوز دفاع از گزارش پایان پروژه تخصصی پس از تأیید کمیته راهبری کلان‌پروژه و کمیته تحصیلات تکمیلی مرکز و دبیرخانه شورای تحصیلات تکمیلی

۹-۷- تأیید عضو هیئت علمی (به عنوان داور) پیشنهاد شده از سوی کمیته تحصیلات تکمیلی مرکز جهت شرکت در جلسات ارزیابی گزارش پایان پروژه

۹-۸- انتخاب و معرفی نماینده تحصیلات تکمیلی به عنوان نماینده دانشگاه جهت اداره و نظارت بر جلسه دفاع از گزارش پایان پروژه

۹-۹- احراز شرایط راهبر کلان‌پروژه، مشاور کلان‌پروژه و استاد راهنمای پروژه‌های تخصصی طبق ماده ۵ آیین‌نامه دوره‌های مهندسی فناوری ارشد و کارشناسی حرفه‌ای ارشد دانشگاه پیش از ارسال به کمیته تخصصی مربوط

ماده ۱۰- کمیته راهبری کلان‌پروژه

۱۰-۱- کمیته‌ای است که در دستگاه متقاضی، هدایت یک کلان‌پروژه و پروژه‌های تخصصی مربوط را بر عهده دارد و متشکل از راهبر کلان‌پروژه (رییس کمیته)، مشاور کلان‌پروژه، استادان راهنمای پروژه‌های تخصصی، ناظران پروژه‌های تخصصی و مشاوران پروژه‌های تخصصی است.

۱۰-۲- برای اجرای هر کلان‌پروژه، راهبر کلان‌پروژه، مشاور کلان‌پروژه، استادان راهنمای پروژه تخصصی به پیشنهاد دستگاه متقاضی و تأیید کمیته تخصصی مربوط انتخاب می‌شوند. مشاور/مشاوران پروژه تخصصی به پیشنهاد کمیته راهبری کلان‌پروژه و تأیید کمیته تحصیلات تکمیلی استان و ناظران به پیشنهاد کمیته تحصیلات تکمیلی استان و تأیید کمیته تخصصی مربوط انتخاب می‌شوند.

ماده ۱۱- وظایف کمیته راهبری کلان‌پروژه

۱۱-۱- اجرای مصوبات شورا و کمیته تحصیلات تکمیلی استان

۱۱-۲- هدایت مستمر دانشجویان مرتبط با کلان‌پروژه از بدو ورود تا انتهای دوره و نظارت و ارزیابی روند پیشرفت فعالیت‌های ایشان در اجرای سمینار، پروژه تخصصی و پروژه گروهی

۱۱-۳- تعیین موضوع پروژه‌های تخصصی پیشنهاد شده توسط راهبر کلان‌پروژه و ارسال به کمیته تحصیلات تکمیلی استان جهت تأیید

۱۱-۴- پیشنهاد مشاوران پروژه‌های تخصصی به کمیته تحصیلات تکمیلی استان

۱۱-۵- تأیید امکان دفاع از گزارش پایان پروژه تخصصی پس از تأیید راهبر کلان‌پروژه

۴
لذ

۱۱-۶- نظارت بر مستندسازی کلان پروژه و پروژه‌های تخصصی

۱۱-۷- اعضاء کمیته راهبری در صورت موافقت نایب‌رییس شورا، می‌توانند عضو کمیته تحصیلات تکمیلی استان نیز باشند.

ماده ۱۲- کمیته تحصیلات تکمیلی مرکز

۱۲-۱- کمیته تحصیلات تکمیلی مرکز، بازوی اجرایی و نظارتی کمیته تحصیلات تکمیلی استان در مرکز مجری دوره‌های تحصیلات تکمیلی است و متشکل از افراد زیر می‌باشد:

۱- رییس مرکز (رییس کمیته)

۲- معاون آموزشی یا پژوهشی مرکز (دبیر کمیته)

۳- یک نفر نماینده دستگاه متقاضی

۴- دو نفر صاحب‌نظر مرتبط با موضوع

۱۲-۲- اعضاء کمیته تحصیلات تکمیلی مرکز به‌جز نماینده دستگاه متقاضی به پیشنهاد رییس مرکز و حکم رییس واحد استانی منصوب می‌شوند.

۱۲-۳- نماینده دستگاه متقاضی به پیشنهاد رییس دستگاه متقاضی و حکم رییس واحد استانی منصوب می‌شود.

ماده ۱۳- وظایف کمیته تحصیلات تکمیلی مرکز

۱۳-۱- اجرای مصوبات شورا و کمیته تحصیلات تکمیلی استان

۱۳-۲- فراهم نمودن شرایط لازم جهت اجرای بهینه دوره‌های تحصیلات تکمیلی مطابق با آیین‌نامه‌های مصوب و پاسخگویی به کمیته تحصیلات تکمیلی استان

۱۳-۳- تأیید امکان دفاع از گزارش پایان پروژه تخصصی و بلامانع بودن برگزاری جلسه از نظر قوانین و مقررات آموزشی دانشگاه پس از تأیید کمیته راهبری کلان‌پروژه

۱۳-۴- پیشنهاد عضو هیئت علمی (به‌عنوان داور) به کمیته تحصیلات تکمیلی استان جهت شرکت در جلسات ارزیابی گزارش پایان پروژه

ماده ۱۴- آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی موردنیاز این آیین‌نامه در شورای تحصیلات تکمیلی مصوب خواهد شد.

این آیین‌نامه مشتمل بر یک مقدمه و ۱۴ ماده در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی مورخ ۲۶ اسفندماه ۱۳۹۱ تصویب و در تاریخ ۱۳۹۴/۰۲/۲۸ در هیئت‌رئیس بازنگری شد که جهت اجرا به معاونت پژوهش و فناوری ابلاغ می‌گردد.

سرپرست دانشگاه جامع علمی کاربردی
محمد اخباری